

## **Aviso (extrato) n.º 6450/2025/2, de 10 de março**

**Publicação:** Diário da República n.º 48/2025, Série II de 2025-03-10

**Emissor:** Freguesia de Porto Salvo

**Parte:** H - Autarquias locais

**Data de Publicação:** 2025-03-10

### SUMÁRIO

---

Procedimento concursal comum de recrutamento para um assistente operacional, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

### TEXTOS

---

#### **Aviso (extrato) n.º 6450/2025/2**

Para os devidos efeitos, torna-se público que, por deliberação da Junta de Freguesia de Porto Salvo, tomada na reunião de 09/10/2024, se encontra aberto pelo prazo de dez dias úteis, a contar do 1.º dia útil da publicação do presente aviso na 2.ª série do Diário da República, procedimento concursal comum de recrutamento para constituição de relação jurídica de emprego público, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para ocupação imediata de um posto de trabalho para o desempenho das funções inerentes à categoria/carreira de assistente operacional.

#### 1 - Caracterização do posto de trabalho:

Contratação de um Assistente Operacional - Limpeza de Instalações, para alocar especificamente ao serviço administrativo geral da junta de freguesia, incluindo apoio aos órgãos autárquicos, para além de tarefas ou atribuições que lhe forem cometidas por lei, norma, regulamento, deliberação, despacho ou determinação superior, entre outras que podem e devem ser cometidas a um Assistente Operacional.

Funções gerais: Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico. Responsabilidade pelos equipamentos sob sua guarda e pela sua correta utilização. Zelar pela conservação e limpeza do equipamento que lhe for distribuído e comunicar eventuais ocorrências anormais detetadas; Tomar as iniciativas necessárias à maximização do funcionamento da equipa; comparecer às ações de formação designadas pela autarquia;

Funções específicas: Limpeza das instalações da Junta de freguesia, bem como da "loja solidária", de balneários e da "casa do peregrino"; serviço externo de apoio na área social.

#### 2 - Local de trabalho: Na área territorial da Freguesia de Porto Salvo, Concelho de Oeiras.

3 - Requisitos habilitacionais exigidos:

Grau de complexidade funcional 1 - escolaridade obrigatória - quatro anos para os indivíduos nascidos até 31 de dezembro de 1966, seis anos para os indivíduos nascidos a partir de 1 de janeiro de 1967 e nove anos para os indivíduos inscritos no 1.º ano do ensino básico no ano letivo de 1987-1988 e nos anos letivos subsequentes e doze anos para os indivíduos nascidos após 31 de dezembro de 1994, com possibilidade de substituição das habilitações literárias por formação e/ou experiência profissional, a requerer, obrigatoriamente, no formulário de candidatura.

4 - A versão integral do presente aviso encontra-se publicada na bolsa de emprego público (BEP) acessível em [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt).

27 de fevereiro de 2025. - O Presidente da Junta de Freguesia de Porto Salvo, Dinis Penela Antunes.

318752581

✘